



جامعة السلطان أزlan شاه
UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH
SULTAN AZLAN SHAH UNIVERSITY

UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH

**DOKUMEN SEBUT HARGA
PERLINDUNGAN TAKAFUL KEMALANGAN DIRI DAN NYAWA BERKELOMPOK
PELAJAR UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH**

NO. SEBUT HARGA : USAS / SH / P29 / 2024

**TARIKH TUTUP SEBUT HARGA
12.00 TENGAH HARI, 3 OKTOBER 2024 (KHAMIS)**

**DISEDIAKAN OLEH :
UNIT PEROLEHAN
JABATAN KEWANGAN
ARAS 2, BANGUNAN PENTADBIRAN,
UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH,
BUKIT CHANDAN, 33000 KUALA KANGSAR,
PERAK.**

NO. TEL : 05 - 7732261 / NO. FAKS. : 05 - 7732333

SEBUT HARGA : USAS / SH / P29 / 2024

ISI KANDUNGAN

BIL	PERKARA
1.	KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA
2.	ARAHAN - ARAHAN SEBUT HARGA
3.	SENARAI SEMAK
5.	LAMPIRAN:
	a) Borang Tawaran Spesifikasi / Teknikal
	b) Borang Tawaran Harga
	c) Lampiran Q
	d) Surat Akuan Pembida
	e) Kesalahan Rasuah
	f) Maklumat Pengendali Takaful / <i>Banca Takaful</i>



KENYATAAN TAWARAN SEBUT HARGA

Tawaran ini adalah dipelawa kepada **Pengendali Takaful / Banca Takaful** yang berdaftar dengan **Kementerian Kewangan Malaysia (MoF)** dan masih dibenarkan membuat Sebut Harga buat masa ini.

NOMBOR SEBUT HARGA : USAS / SH / P29 / 2024

TAJUK SEBUT HARGA : PERLINDUNGAN TAKAFUL KEMALANGAN DIRI DAN NYAWA BERKELOMPOK PELAJAR UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH

SYARAT PENDAFTARAN	HARGA DOKUMEN SEBUT HARGA	TARIKH SEBUT HARGA DITUTUP
Kementerian Kewangan Malaysia 221801	Percuma	Khamis 3 Oktober 2024 Jam 12.00 Tengah Hari

1. Dokumen Sebut Harga yang telah lengkap hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat 9' x 12 ³/₄' berlakri dan dimasukkan ke dalam Peti Sebut Harga di Jabatan Kewangan, Aras 2, Bangunan Pentadbiran, Universiti Sultan Azlan Shah sebelum jam **12.00 tengah hari** pada **3 Oktober 2024**.
2. Sebut Harga yang diterima selepas tarikh & masa tutup tawaran (seperti dinyatakan di atas) tidak akan diterima atau dipertimbangkan.
3. Universiti Sultan Azlan Shah tidak semestinya menerima tawaran harga yang terendah atau terikat dengan mana - mana sebut harga.

ARAHAN - ARAHAN SEBUT HARGA

NO. SEBUT HARGA : USAS / SH / P29 / 2024

PERLINDUNGAN TAKAFUL KEMALANGAN DIRI DAN NYAWA BERKELOMPOK PELAJAR UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH

1. HAK USAS UNTUK MENERIMA / MENOLAK SEBUT HARGA

Universiti Sultan Azlan Shah (USAS) tidak terikat untuk menerima Sebut Harga yang terendah atau mana - mana Sebut Harga atau memberi apa - apa sebab di atas penolakan sesuatu Sebut Harga. Keputusan USAS adalah muktamad.

2. CARA - CARA MELENGKAPKAN DOKUMEN SEBUT HARGA

2.1. Penyediaan Sebut Harga

Pengendali Takaful adalah dikehendaki mengisi segala maklumat berikut dengan lengkap: -

- (a) Harga dan Tandatangan Pengendali Takaful di Ringkasan Sebut Harga;
- (b) Harga, tempoh dan tandatangan dalam Borang Sebut Harga;
- (c) Rekod Pengalaman Perkhidmatan dan Senarai perkhidmatan Kontrak Semasa;
- (d) Jadual Kadar Harga (jika ada); dan
- (e) Jadual Spesifikasi (jika ada)

Sebarang pindaan yang dibuat ke atas mana - mana ruangan mestilah dipotong dan ditandatangani ringkas setentang dengan apa - apa perubahan yang dibuat. Penggunaan sebarang pemadam cecair adalah tidak dibenarkan.

2.2. Penyerahan Dokumen Sebut Harga

- (a) **Dokumen Sebut Harga** yang telah dilengkapkan hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat yang dicatatkan dengan **No. Sebut Harga (Contoh: USAS / SH / P29 / 2024)** di sudut atas sebelah kanan sampul surat berkenaan serta tajuk sebut harga **PERLINDUNGAN TAKAFUL KEMALANGAN DIRI DAN NYAWA BERKELOMPOK PELAJAR UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH** dicatatkan di **sudut kiri sampul surat** dan hendaklah dimasukkan ke dalam peti sebut harga di: -

**Unit Perolehan, Jabatan Kewangan,
Universiti Sultan Azlan Shah,
Bukit Chandan, 33000 Kuala Kangsar,
Perak.**

Selewat - lewatnya pada jam 12.00 tengah hari pada **3 Oktober 2024 (Khamis)**.

- (b) Sampul Surat “**A**” adalah **Dokumen Tawaran Teknikal** yang mengandungi :
- Borang Tawaran Spesifikasi / Teknikal
- (c) Sampul Surat “**B**” adalah **Dokumen Tawaran Harga** yang mengandungi : -
- i. Salinan Perakuan Pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia;
 - ii. Lampiran Q;
 - iii. Borang Tawaran Harga;
 - iv. Surat Akuan Pembida;
 - v. Borang Latar Belakang Pengendali Takaful;
 - vi. Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank mengenai Wang Dalam Tangan Pengendali Takaful bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum tarikh tutup Sebut Harga;
 - vii. Borang A - Laporan Bank / Institusi Kewangan Mengenai Kedudukan Kewangan Pengendali Takaful
- (d) Maklumat umum hendaklah mengandungi Profil Pengendali Takaful, Surat Akuan Pembida dan Sijil Pendaftaran daripada Kementerian Kewangan Malaysia serta masih berkuat kuasa tidak kurang enam (6) bulan dari tarikh tutup Sebut Harga.
- (e) Jika Dokumen Sebut Harga tidak diserahkan dengan tangan, Pengendali Takaful hendaklah menghantar Dokumen tersebut dengan pos supaya tiba pada atau sebelum masa dan di tempat yang ditetapkan.
- (f) Sebut Harga yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari sebarang sebab, tidak akan dipertimbangkan. USAS tidak bertanggungjawab ke atas sebarang kelewatan yang timbul secara langsung atau tidak langsung kepada dokumen Sebut Harga yang dihantar melalui pos / kiriman kurir.

(g) Pengendali Takaful tidak dibenarkan meletakkan apa - apa nama atau logo Pengendali Takaful dan harga dalam Dokumen Tawaran Teknikal yang dikemukakan sama ada salinan *hardcopy* atau *softcopy*. Ketidakpatuhan ini boleh menyebabkan tawaran Pengendali Takaful tidak dipertimbangkan dan akan ditolak

2.3. Keterangan Lanjut

Sekiranya terdapat maklumat dalam Dokumen Sebut Harga yang tidak jelas atau bercanggah, Pengendali Takaful boleh menghubungi Pegawai Unit Perolehan untuk penjelasan lanjut.

3. PERBELANJAAN PENYEDIAAN SEBUT HARGA

Semua perbelanjaan bagi penyediaan Sebut Harga ini hendaklah ditanggung oleh Pengendali Takaful sendiri.

4. TEMPOH SAH SEBUT HARGA

Tempoh sah laku tawaran Sebut Harga hendaklah sekurang - kurangnya sembilan puluh (90) hari bermula dari tarikh tutup Sebut Harga. Pengendali Takaful tidak boleh menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga. Tindakan tatatertib akan diambil sekiranya Pengendali Takaful menarik balik sebut harganya sebelum tamat tempoh sah sebut harga.

5. PERTANYAAN

Sebarang pertanyaan berkaitan Sebut Harga ini, sila hubungi pegawai berikut :

Pn. Rohana Binti A. Rahman	(05 -7732249)	Teknikal
En. Khairul Amry Hairuddin	(05 -7732252)	Pentadbiran

SENARAI SEMAK

Sila tandakan (✓) bagi dokumen yang disertakan.

Bil.	Perkara / Dokumen	Dilengkapkan oleh Penyebut Harga	Dilengkapkan oleh Jawatankuasa Pembuka Peti Sebut Harga / Tender
1	Salinan Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan Malaysia.		
2	Lampiran Q yang telah lengkap (Termasuk nilai tawaran) dan ditandatangani.		
3	Borang Tawaran Teknikal.		
4	Borang Tawaran Harga.		
5	Surat Akuan Penyebut Harga.		
6	Maklumat Penyebut Harga.		
7	Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank mengenai bagi 3 (Tiga) bulan terkini sebelum tarikh tutup Sebut Harga. Salinan hendaklah muka surat pertama dan akhir yang menjelaskan baki awal bulan dan hujung bulan sahaja. Muka surat yang menyenaraikan transaksi bulanan tidak diperlukan.		
8	Borang A Laporan Bank / Institusi Kewangan Mengenai Kemampuan dan Sokongan Kewangan Penyebut Harga.		
9	Borang B Laporan Penyelia Perolehan Atas Prestasi Perkhidmatan (Bukan USAS) Semasa Penyebut Harga.		

BORANG TAWARAN TEKNIKAL

Jenis Pelindungan	Amaun Perlindungan	Pematuhan (Ya / Tidak)	Nota oleh Pengendali Takaful / Banca Takaful
Kematian Biasa	RM20,000.00		
Kematian Kemalangan	RM20,000.00		
Hilang Upaya Kekal	RM20,000.00		
Elaun Hospital	RM20.00 sehari		
Khairat Kematian	RM2,000.00		
Rawatan Perubatan	RM1,000.00		

Tempoh Perlindungan : 1 November 2024 – 31 Oktober 2025

Jenis Perniagaan : Institusi Pengajian Tinggi

Jumlah Pelajar Dilindungi : 4,000 pelajar *

Had Umur : 16 – 65 tahun

Had Wilayah & Masa : Seluruh Dunia, 24 Sehari dan 7 Hari Seminggu

* Bilangan semasa sewaktu sebut harga ini diiklankan. Bilangan sebenar dalam tempoh kontrak tertakluk kepada bilangan pelajar yang aktif dalam semester berkenaan.

BORANG TAWARAN HARGA

Sumbangan Setiap Pelajar	RM
Bilangan Pelajar	4,000 orang
Jumlah Sumbangan	RM
Cukai	RM
Duti Setem	RM
Diskaun / Rebat (Jika Ada)	RM
Jumlah Besar	RM



LAMPIRAN Q
(ARAHAN PERBENDAHARAAN 170)

Bila menjawab, sila nyatakan nombor ini

No. Sebut Harga
USAS / SH / P29 / 2024

(Kew. 284 - Pin. 5 / 94)

UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH
SEBUT HARGA UNTUK PERKHIDMATAN

Dokumen ini hendaklah disifatkan menjadi dan dibaca dan ditaksirkan sebagai sebahagian daripada Perjanjian Sebut Harga.

Kepada (Nama Pengendali Takaful / *Banca Takaful*)

..... | Pelawaan Sebut Harga dikeluarkan oleh
..... | Kementerian /Jabatan (Alamat Lengkap)
..... | **UNIT PEROLEHAN**
..... | **JABATAN KEWANGAN,**
No. Telefon: | **UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH**
No. Pendaftaran dengan Kementerian | **BUKIT CHANDAN,**
Kewangan: | **33000 KUALA KANGSAR,**
..... | **PERAK**
Kod bidang pendaftaran yang relevan | No. Telefon : **05 – 7732338 / 260**
dengan pembelian ini | Tarikh: **19 September 2024**

1. Sila kemukakan dokumen Sebut Harga untuk perkhidmatan yang disenaraikan di bawah tertakluk kepada syarat - syarat yang ditetapkan:
 - 1.1. Syarat penyerahan / penyempurnaan **Peti Sebut Harga di Jabatan Kewangan, Universiti Islam Sultan Azlan Shah;**
 - 1.2. Tarikh penyerahan / penyempurnaan dikehendaki **selewat - lewatnya pada Khamis, 3 Oktober 2024, jam 12.00 tengah hari;**

- 1.3. Arahan pengiriman **hantar dengan tangan atau pos:**
- 1.4. Sebut Harga hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat berlakri yang dicatatkan dengan No. Sebut Harga **USAS/SH/P29/2024** di sudut atas sebelah kanan sampul surat berkenaan.
- 1.5. Tempoh sah laku Sebut Harga hendaklah **sembilan puluh (90) hari** selepas tarikh tutup.

Tarikh : **19 September 2024**

Tandatangan :

Nama Pegawai:

Jawatan :

Perihal Perkhidmatan dan Syarat Khas	Harga (RM)
Dilengkapkan oleh Universiti Sultan Azlan Shah	Dilengkapkan oleh Pengendali Takaful / <i>Banca Takaful</i>
PERLINDUNGAN TAKAFUL KEMALANGAN DIRI DAN NYAWA BERKELOMPOK PELAJAR UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH	

(i) Harga yang ditawarkan adalah harga bersih; dan

(ii) Tarikh penyerahan / penyempurnaan ialah

Saya / Kami dengan ini menawarkan perkhidmatan di atas dengan harga yang dinyatakan di atas serta tertakluk kepada syarat - syarat di atas dan di belakang ini.

Tandatangan Wakil Pengendali Takaful :

Nama dan No. K / P :

Alamat Pengendali Takaful :

Tarikh :

Mustahak - Lihat Syarat - syarat Am Di Belakang

SYARAT - SYARAT AM

Tertakluk kepada apa - apa syarat khas yang ditetapkan di tempat lain dalam pelawaan ini, syarat - syarat am yang berikut hendaklah dipakai, melainkan setakat mana syarat - syarat am itu ditolak atau diubah dengan khususnya oleh Pengendali Takaful .

1. KEADAAN BARANG

Semua barang / perkhidmatan yang dibekalkan hendaklah tulen, baru dan belum digunakan.

2. HARGA

Harga yang ditawarkan hendaklah harga bersih termasuk semua diskaun dan kos tambahan yang berkaitan.

3. SEBUT HARGA SEBAHAGIAN

Sebut Harga boleh ditawarkan bagi semua bilangan item atau sebahagian bilangan item.

4. BARANG SETARA

Sebut Harga boleh ditawarkan bagi perkhidmatan setara yang sesuai dengan syarat butir - butir penuh diberi.

5. PERSETUJUAN

- i) Universiti Sultan Azlan Shah tidak terikat untuk setuju terima Sebut Harga yang terendah atau mana - mana Sebut Harga; dan
- ii) Setiap butiran akan ditimbang sebagai satu Sebut Harga yang berasingan.

6. PEMERIKSAAN

- i) Universiti Sultan Azlan Shah sentiasa berhak melantik seseorang pegawai untuk memeriksa dan menguji bekalan itu semasa tempoh pembuatan atau pada bila - bila masa lain sebelum penyerahan bekalan tersebut; dan
- ii) Pengendali Takaful hendaklah memberi kemudahan pemeriksaan atau pengujian apabila dikehendaki.

7. PERAKUAN MENYATAKAN SPESIFIKASI TELAH DIPATUHI

Pengendali Takaful dikehendaki memperakui bahawa bekalan / perkhidmatan yang dibekalkan oleh mereka adalah mengikut spesifikasi atau piawai (jika ada) yang dinyatakan di dalam pelawaan ini.

8. PENOLAKAN

- i) Barang yang rendah mutunya atau yang berlainan daripada bekalan / perkhidmatan yang telah dipersetujui Sebut Harganya boleh ditolak;
- ii) Apabila diminta, Pengendali Takaful hendaklah menyebabkan barang yang ditolak itu dipindahkan atas tanggungan dan perbelanjaannya sendiri, dan ia hendaklah membayar balik kepada Universiti Sultan Azlan Shah segala perbelanjaan yang telah dilakukan mengenai bekalan / perkhidmatan yang ditolak itu; dan
- iii) Fasal - kecil (i) dan (ii) di atas ini tidaklah memudaratkan apa - apa hak Universiti Sultan Azlan Shah untuk mendapatkan ganti rugi kerana kegagalan memenuhi obligasi kontrak.

9. PENGIKLANAN

Tiada apa - apa iklan mengenai persetujuan terhadap mana - mana sebut harga boleh disiarkan dalam mana - mana akhbar, majalah, atau lain - lain saluran iklan tanpa kelulusan Universiti Sultan Azlan Shah terlebih dahulu.

10. TAFSIRAN

Sebut Harga ini dan apa - apa kontrak yang timbul daripadanya hendaklah diertikan mengikut dan dikawal oleh undang - undang Malaysia, dan Pengendali Takaful bersetuju tertakluk hanya kepada bidang kuasa Mahkamah Malaysia sahaja dalam apa - apa pertikaian atau perselisihan jua pun yang mungkin timbul mengenai Sebut Harga ini atau apa - apa kontrak yang timbul daripadanya.

11. INSURANS

Tiada apa - apa insurans atas barang dalam perjalanan daripada negeri pembekal atau dalam Malaysia dikehendaki dimasukkan ke dalam Sebut Harga.

BARANG - BARANG EX - STOK ATAU BARANG - BARANG KELUARAN MALAYSIA

12. CUKAI

Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk cukai jika berkenaan.

13. PEMBUNGKUSAN

- i) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan
- ii) Apa - apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau yang cacat, hendaklah diganti oleh penjual.

14. PENGENALAN

Nama pembuat, jenama, nombor perniagaan atau nombor katalog dan negeri tempat asal barang itu, jika berkenaan, hendaklah ditunjukkan.

BARANG DIPESAN DARI LUAR MALAYSIA

15. CUKAI

Harga tawaran hendaklah diertikan sebagai termasuk semua cukai dan unsur - unsur cukai adalah dikehendaki ditunjukkan berasingan.

16. MATA WANG

Sebut Harga hendaklah dinyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM).

17. PEMBUNGKUSAN

- i) Barang hendaklah dibungkus dengan sesuai untuk dieksport ke Malaysia melainkan jika mengikut norma perdagangan bekalan itu dieksport dengan tidak membungkus;
- ii) Harga yang ditawarkan adalah diertikan sebagai termasuk belanja bungkusan dan belanja pembungkusan; dan
- iii) Apa - apa kerugian atau kerosakan akibat bungkusan atau pembungkusan yang tidak mencukupi atau cacat hendaklah diganti oleh Pengendali Takaful.

SURAT AKUAN PEMBIDA

Bagi

SEBUT HARGA : USAS / SH / P29 / 2024
PERLINDUNGAN TAKAFUL KEMALANGAN DIRI DAN NYAWA
BERKELOMPOK PELAJAR UNIVERSITI SULTAN AZLAN SHAH

Saya, no. Kad Pengenalan

(Nama Wakil Pengendali Takaful)

yang mewakili

(Syarikat Pengendali Takaful)

No. Pendaftaran dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana - mana individu yang mewakili Pengendali Takaful ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada mana - mana individu dalam Universiti Sultan Azlan Shah atau mana - mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut Harga seperti di atas. Bersama - sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili Pengendali Takaful seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana - mana individu yang mewakili Pengendali Takaful ini didapati bersalah menawarkan atau memberi rasuah kepada mana – mana individu dalam Universiti Sultan Azlan Shah atau mana – mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut Harga seperti di atas, maka saya sebagai wakil Pengendali Takaful bersetuju tindakan - tindakan berikut diambil :

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi Sebut Harga di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi Sebut Harga di atas ; atau
- 2.3 lain - lain tata tertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana - mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana - mana individu yang berkaitan dengan Pengendali Takaful ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam Sebut Harga seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....

Nama :

No. KP :

Cap Pembida :

- Catatan:
- i) Potong mana yang tidak berkaitan.
 - ii) Surat akuan ini hendaklah dikemukakan bersama Surat Perwakilan Kuasa

KESALAHAN RASUAH

1. Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau apa - apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana - mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
2. Sekiranya mana - mana pihak menawar atau memberi apa - apa suapan kepada mana - mana anggota Universiti Sultan Azlan Shah, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau balai polis berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
3. Tanpa prejudis kepada tindakan - tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota Universiti Sultan Azlan Shah dan menyenarai hitamkan Pengendali Takaful boleh diambil sekiranya pihak - pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
4. Mana - mana Pengendali Takaful yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada perkhidmatan mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan yang diberi di mana - mana anggota Universiti Sultan Azlan Shah yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

MAKLUMAT PENGENDALI TAKAFUL / BANCATAKAFUL

**SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN PENGESAHAN DOKUMEN YANG
DIKEMUKAKAN OLEH PENGENDALI TAKAFUL**

Nama Pengendali Takaful

Alamat

.....

.....

Kepada Unit Perolehan
Jabatan Kewangan,
Universiti Sultan Azlan Shah,
Bukit Chandan, 33000 Kuala Kangsar, Perak.

Tuan,

Maklumat Latar Belakang, Kewangan dan Teknikal Pengendali Takaful

1. Kami telah membaca dengan teliti semua arahan - arahan yang terkandung dalam Arahan Kepada Pengendali Takaful termasuk arahan - arahan yang menghendakkan kami mengemukakan maklumat - maklumat dan dokumen - dokumen mengenai perkara di atas bersama - sama dokumen Sebut Harga kami semasa mengemukakan Sebut Harga ini untuk membolehkan pihak Universiti Sultan Azlan Shah menilai keupayaan kami untuk melaksanakan perkhidmatan yang di Sebut Harga semasa penilaian Sebut Harga.
2. Kami faham dan maklum bahawa penilaian Sebut Harga ini akan mengambil kira dan mementingkan keupayaan kami melaksanakan perkhidmatan. Justeru itu Sebut Harga kami akan hanya dipertimbangkan untuk diperakui oleh Jawatankuasa Perolehan untuk dipersetujui sekiranya kami didapati berkeupayaan untuk melaksanakan perkhidmatan yang di Sebut Harga mengikut penilaian Universiti Sultan Azlan Shah berasaskan maklumat - maklumat dan dokumen - dokumen yang kami kemukakan.
3. Kami juga mengambil maklum bahawa kami dikehendaki mengemukakan semua maklumat dan dokumen yang diminta bersama - sama Sebut Harga kami sebelum Sebut Harga ditutup dan maklumat - maklumat atau dokumen - dokumen yang dikemukakan kemudian daripada itu tidak akan diterima untuk diambil kira dalam penilaian keupayaan kami.

4. Kami mengaku bahawa maklumat - maklumat dan data - data yang kami berikan bersama - sama ini setahu kami adalah semuanya benar dan sah pada semua segi dan kami telah mengambil maklum dan sedar akan tindakan yang boleh diambil oleh Universiti Sultan Azlan Shah terhadap kami dan / atau Sebut Harga kami sekiranya mana - mana maklumat, data - data dan dokumen yang kami berikan itu didapati tidak benar atau palsu.
5. Kami juga mengambil maklum dan sedar bahawa Sebut Harga kami akan ditolak dan tidak akan dipertimbangkan sekiranya maklumat - maklumat yang kami berikan tidak mencukupi atau sekiranya kami gagal untuk memberikan bersama - sama ini mana - mana maklumat dan / atau menyertakan mana - mana dokumen penting yang sangat diperlukan untuk membolehkan Universiti Sultan Azlan Shah menilai keupayaan kami, terutamanya dokumen - dokumen berhubung dengan kedudukan kewangan dan prestasi perkhidmatan semasa kami seperti berikut :
 - i) Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank mengenai Wang Dalam Tangan Pengendali Takaful bagi 3 (tiga) bulan terakhir sebelum tarikh tutup Sebut Harga.
 - ii) Laporan Penyelia Projek mengenai prestasi perkhidmatan semasa yang bukan projek Universiti Sultan Azlan Shah dalam sampul surat berlakri bagi setiap perkhidmatan yang sedang dilaksanakan.
6. Kami dengan ini memberi kuasa kepada mana - mana Pegawai Kolej Universiti Sultan Azlan Shah, Jurutera - Jurutera Projek, Bank dan Institusi Kewangan lain dan lain - lain atau mana - mana orang atau firma yang berkenaan untuk memberikan maklumat - maklumat yang dianggap perlu dan diminta oleh Universiti Sultan Azlan Shah untuk menyemak maklumat - maklumat yang kami berikan atau untuk mendapatkan maklumat tambahan. Kami maklum bahawa pihak Universiti Sultan Azlan Shah juga boleh merujuk apa - apa maklumat yang kami kemukakan dengan mana - mana pihak termasuk Jabatan Hasil Dalam Negeri. Walaubagaimanapun kami tetap bertanggungjawab di atas maklumat - maklumat dan dokumen - dokumen yang kami berikan bersama - sama ini.

Yang Benar,

.....
(Tandatangan Pengendali Takaful)

Tarikh :

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Atas Sifat :

Yang memberi kuasa sepenuhnya untuk
Menandatangani Sebut Harga ini untuk dan bagi
Pihak :

.....
(Meterai atau cap Pengendali Takaful)

Saksi : Tarikh :

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Pekerjaan :

Alamat :

.....

.....

.....

USAS / SH / P29 / 2024

MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PENGENDALI TAKAFUL

(Maklumat perlu dilengkapkan dan lampiran hanya dibenarkan apabila ruangan tidak mencukupi sahaja)

1. Nama :

2. Alamat :
.....

No. Telefon : No. Faks. :

3. Pendaftaran dengan Kementerian Kewangan Malaysia (Sertakan Salinan Pendaftaran)

(i) No. Sijil :

(ii) No. Rujukan Pendaftaran :

(iii) Tempoh Sah Laku :

(iv) Bidang Bekalan / Perkhidmatan :
.....

(v) Taraf (Bumiputera / Bukan Bumiputera) :

(vi) No. Sijil :

(vii) No. Rujukan Pendaftaran :

(viii) Tempoh Sah Laku :

4. Bagi Pengendali Takaful sila nyatakan :
- (i) Modal dibenarkan : RM
- (ii) Modal dibayar : RM
5. Perniagaan Utama lain, jika ada :
- (a) sejak
- (b) sejak
6. Ahli - ahli Pengendali Takaful :
- (i) Ahli - ahli Lembaga Pengarah :

NAMA	JAWATAN	SAHAM MODAL DIPEGANG

(ii) Ahli - ahli Pengurusan

NAMA	JAWATAN	KELULUSAN AKEDEMIK

DATA - DATA KEWANGAN

(Maklumat perlu dilengkapkan dan lampiran hanya dibenarkan apabila ruangan tidak mencukupi sahaja)

- a. Ringkasan harta dan liabiliti seperti yang ditunjukkan dalam Lembaran Imbangan (*Balance Sheet*)* yang diaudit bagi tahun kewangan terakhir.

Aset* (A)	Liabiliti* (B)	Nilai Kewangan (A - B)
Semasa : RM Tetap : RM Jumlah : RM	Semasa : RM Tetap : RM Jumlah : RM	Modal Pusingan : RM Modal Tetap : RM Nilai Kewangan : RM

b. Akaun Wang di tangan (*Cash in hand*)**

1. Nama dan alamat Bank akaun di buka :

.....
.....

2. Nombor akaun :

c. Kemudahan kredit (jika ada)***

1. Nama dan alamat Bank / Institusi Kewangan yang memberi kemudahan kredit :

.....
.....

2. Bentuk dan baki amaun yang boleh digunakan untuk projek pembinaan.

- i) Overdraf atau Talian Kredit : RM
- ii) Overdraf bercagar : RM
- iii) Pinjaman tetap yang akan / layak diperolehi untuk projek
: RM
- iv) : RM
- Jumlah : RM

Peringatan penting

* Sila sertakan salinan Penyata Bulanan Bank bagi 3 (tiga) bulan terakhir sebelum tarikh tutup Sebut Harga. Sebut Harga yang tidak disertakan dengan penyata ini akan ditolak.

** Sila dapat dan sertakan Laporan Sulit daripada pihak Bank / Institusi Kewangan atas format seperti disediakan dalam satu sampul surat berlakri.

SENARAI PENGALAMAN SYARIKAT DALAM PERKHIDMATAN TERDAHULU

(Maklumat perlu dilengkapkan dan lampiran hanya dibenarkan apabila ruangan tidak mencukupi sahaja)

Bil	Nama Perkhidmatan	Jabatan / Agensi / Perunding yang menyelia perkhidmatan	Nilai Kontrak	Tempoh	Nama Pegawai & No Tel. Pegawai untuk dirujuk